

CIRCOLARE N. 7
3 MAGGIO 2005

Dichiarazioni di intento: obbligo di invio telematico delle dichiarazioni ricevute Aggiornamento

© Copyright 2005 Acerbi & Associati®

Come già commentato con la circolare di Studio n. 6/2005 il **16 maggio 2005** scade il termine per la presentazione della prima comunicazione dei dati relativi alle **dichiarazioni di intento già ricevute al 30 aprile 2005 e relative all'anno 2005, comprese quelle eventualmente inviate dagli esportatori abituali nel mese di dicembre 2004 ma relative appunto all'anno 2005.**

Le istruzioni fornite con la citata circolare di Studio n. 6/2005 sono integralmente confermate. **Tuttavia**, a seguito di una modifica al software ministeriale di compilazione della Comunicazione in oggetto, si forniscono le seguenti ulteriori indicazioni relativamente alle modalità di presentazione e di invio tramite intermediari abilitati.

La nuova versione ministeriale infatti è destinata oltre che ai contribuenti per la compilazione della propria comunicazione, anche agli intermediari abilitati.

Ne consegue che è possibile compilare la propria dichiarazione utilizzando il software ministeriale, generare il file telematico ed inviare allo Studio il file che, previa autenticazione, sarà spedito all'Agenzia delle Entrate.

Il servizio di invio telematico reso da Acerbi&Associati: ulteriori modalità alla luce delle nuove funzionalità del software ministeriale

Alla luce delle citate nuove funzionalità, i Clienti che desiderano usufruire dello Studio per la trasmissione delle dichiarazioni di intento (l'alternativa è spedirle direttamente abilitandosi ai servizi entratel o, in relazione alle dimensioni, internet) dovranno procedere alla compilazione della Comunicazione delle dichiarazioni di intento ricevute utilizzando il software ed inviando allo Studio per la presentazione il relativo file telematico generato.

La presentazione della Comunicazione nel caso di utilizzo del software ministeriale avverrà secondo le seguenti modalità:

1. Installazione del software

Il software è gratuitamente disponibile nel sito www.agenziaentrate.it, sezione "Software", opzioni "Altri modelli di dichiarazione" e "Software Comunicazione dichiarazioni di intento".

Dovranno essere scaricati ed installati:

- l'ambiente di run-time Java (versione 1.3.1_13)
- il supporto "Fisconline" (versione 2.0.1)
- il programma "Comunicazione dichiarazioni di intento" (versione 1.0.1)

Per l'installazione del run-time Java il sito riporta già le istruzioni; il supporto "Fisconline" e il software per la Comunicazione delle dichiarazioni di intento ricevute possono essere scaricati su apposite cartelle create nel disco fisso C: e quindi installati tramite la procedura "Avvio", "Esegui", scelta del file (prima va installato il supporto Fisconline e poi il software relativo alla Comunicazione dei dati delle dichiarazioni di intento), "Ok", e seguendo le istruzioni che compaiono a video.

Lo Studio è a disposizione per eventuali chiarimenti.

2. Utilizzo del software

Una volta installato, il software viene avviato cliccando sulla icona che compare sul desktop (se si è scelta la relativa opzione in fase di installazione) ovvero avviando il software dal gruppo di programmi in cui è stato installato.

In fase di primo avvio cliccare "Ok" all'avviso di benvenuto e compilare i campi per la scelta del "Profilo utente" (**Attenzione:** questi campi sono compilati solo in fase di primo avvio del software).

Nel caso di compilazione del modello per l'invio telematico tramite intermediario deve essere selezionata l'opzione "Intermediario" e quindi indicato il codice fiscale dell'intermediario.

Per i Clienti dello Studio che si avvalgono di Acerbi&Associati quale intermediario abilitato il codice fiscale da indicare è quello dello Studio: 02380850244.

Confermare cliccando su "Ok".

A questo punto è possibile procedere alla compilazione della Comunicazione secondo i seguenti *step* successivi:

- cliccare su "File" e scegliere "Nuova comunicazione"
 - indicare il codice fiscale del soggetto dichiarante (soggetto obbligato a presentare la Comunicazione) e cliccare su "Avanti" (le scelte operative – "Avanti", "Indietro", "Annulla", "Fine" – sono operate cliccando sui relativi tasti posti in fondo alla videata)
 - indicare la propria denominazione (ad es. Bianchi S.r.l.) e cliccare su "Avanti"
 - indicare il periodo di riferimento (es. anno: 2005, mese: 4) e cliccare su "Avanti" e quindi su "Fine" per completare la prima fase della compilazione;
 - sulla frame a sinistra scegliere "Frontespizio" e "Dati anagrafici" (cliccandoci due volte sopra) per completare la compilazione del frontespizio; in particolare devono essere indicati: il numero di partita IVA, tutti i dati della società nella sezione "Soggetti diversi dalle persone fisiche", i dati del rappresentante nella sezione "Rappresentante", i dati relativi all'"Impegno alla presentazione telematica". Nella sezione relativa all'"Impegno alla presentazione telematica" deve essere selezionata l'opzione relativa a "Impegno a presentare in via telematica la denuncia predisposta dall'Amministrazione/Ente dichiarante" ed indicata la data dell'impegno (sempre anteriore alla scadenza di presentazione). Dopo aver completato i dati del frontespizio cliccare su "Conferma" e "Fine" – qualora fosse omesso qualche dato il programma avvisa e non permette di proseguire;
 - sulla frame a sinistra scegliere quindi "Dichiarazioni di intento" e "Quadro DI", "Modulo 1" cliccando due volte sulla relativa scelta;
 - a questo punto compare la videata relativa ai dati delle comunicazioni di intento ricevute che deve essere compilata come da istruzioni ministeriali ed indicazioni fornite dallo Studio con la citata circolare n. 6/2005;
 - una volta inseriti i dati delle comunicazioni di intento ricevute cliccare su "Conferma" e "Fine". Qualora un modulo non fosse sufficiente per la comunicazione di tutte le dichiarazioni di intento ricevute, cliccare, avendo visualizzato il "Modulo 1", su "Nuovo modulo";
 - dopo la compilazione del quadro DI e la scelta "Fine", è possibile visualizzare i "Dati riepilogativi" (numero di dichiarazioni di intento che vengono comunicate);
 - cliccando su "Conferma" e "Fine" il programma avvisa che è stato creato il documento telematico indicando, oltre al nome del file, la direttrice e la cartella in cui viene salvato.
- E' importante memorizzare il percorso per risalire al file che dovrà essere inviato per e-mail allo Studio che, previa autenticazione, provvederà all'invio telematico.**

Prima della chiusura della Comunicazione ("File", "Chiudi comunicazione") conviene salvare il file ("File", "Salva comunicazione" – o "Salva con nome" se si intende personalizzare l'archiviazione). La comunicazione così salvata potrà essere successivamente richiamata.

Lo Studio è a disposizione per eventuali chiarimenti.

3. Stampa della Comunicazione

Dopo avere compilato la Comunicazione e generato il file si deve procedere alla stampa. Cliccando su "File", "Stampa", il programma genera automaticamente un file in formato .pdf utilizzando il programma Acrobat®.

Il file in formato .pdf deve essere salvato sul proprio computer e spedito, insieme al file telematico di cui al paragrafo 2. che precede, allo Studio.

4. Termini

Lo Studio, intermediario abilitato per la trasmissione telematica delle dichiarazioni e comunicazioni fiscali all'Agenzia delle Entrate, fornisce ai propri Clienti il servizio di invio telematico della "Comunicazione dei dati contenuti nelle dichiarazioni di intento ricevute" secondo le seguenti modalità:

1. i **Clienti** che intendono avvalersi dello Studio per la trasmissione della propria "Comunicazione dei dati contenuti nelle dichiarazioni di intento ricevute" all'Agenzia delle Entrate, **trasmettono** allo stesso **per e-mail entro e non oltre il giorno 10 di ogni mese i files relativi alla predetta comunicazione (file telematico e file in formato .pdf del modello)** relativa alle dichiarazioni di intento ricevute nel mese precedente (salvo quanto relativo alla scadenza del 16 maggio 2005 che prevede, in fase di prima applicazione, l'invio di tutte le comunicazioni di intento relative al 2005 ricevute entro il 30 aprile 2005). **Qualora il giorno 10 cada di sabato o in giorno festivo la trasmissione allo Studio è anticipata al primo giorno feriale precedente;**
2. l'invio per e-mail dei files nei termini di cui sopra, accompagnato dalla **richiesta** di procedere all'invio telematico (ad es. *"Spett.le Studio Acerbi&Associati, Vi inviamo copia della "Comunicazione dei dati contenuti nelle dichiarazioni di intento ricevute" relativa al mese di ... da noi predisposta che Vi incarichiamo di trasmettere telematicamente all'Agenzia delle Entrate nei termini di legge"*), è da considerare come **formalizzazione dell'incarico** ad Acerbi&Associati di trasmettere all'Agenzia delle Entrate, nel termine e con le modalità di legge, la "Comunicazione dei dati contenuti nelle dichiarazioni di intento ricevute" predisposta dal contribuente.

Lo Studio, ricevuti i files, provvederà a:

1. rilasciare l'impegno a trasmettere in via telematica la comunicazione predisposta dal contribuente;
2. autenticare il file telematico e trasmetterlo all'Agenzia delle Entrate;
3. rilasciare l'originale della comunicazione trasmessa telematicamente unitamente a copia della comunicazione/ricevuta dell'Agenzia delle Entrate che ne attesta l'avvenuto ricevimento.

Si fa presente che:

- il termine del giorno 10 di ogni mese è da considerare perentorio; conseguentemente lo Studio non è responsabile della mancata presentazione telematica all'Agenzia delle Entrate di comunicazioni cui lo stesso sia stato incaricato alla trasmissione telematica oltre il giorno 10 (tale termine risulta dalla ricezione via fax o per e-mail);
- Le scadenze per l'invio allo Studio delle comunicazioni da trasmettere nell'anno 2005 sono le seguenti:

periodo di	invio allo Studio	presentazione telematica
------------	-------------------	--------------------------

riferimento	entro:	all'Agenzia delle Entrate entro:
gennaio – aprile 2005	10 maggio 2005	16 maggio 2005
maggio 2005	10 giugno 2005	16 giugno 2005
giugno	8 luglio 2005	18 luglio 2005
luglio	10 agosto 2005	16 agosto 2005
agosto	9 settembre 2005	16 settembre 2005
settembre	10 ottobre 2005	17 ottobre 2005
ottobre	10 novembre 2005	16 novembre 2005
novembre	9 dicembre 2005	16 dicembre 2005
dicembre	10 gennaio 2006	16 gennaio 2005

4. Clienti con numero limitato di dichiarazioni di intento

I clienti con fino a 4 dichiarazioni di intento mediamente ricevute nel corso dell'anno possono contattare lo Studio per utilizzare procedure alternative.

Per il costo di questo servizio si prega di contattare direttamente lo Studio.